НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

Рекомендації по реалізації процесу дистанційного дипломування у http://moodle.zp.edu.ua

Інструкція для керівника дипломної роботи.

Навчальний відділ, навчально-методичний відділ НУ «Запорізька політехніка»

### 1. ЗАЙДІТЬ НА КУРС ДЛЯ ДИСТАНЦІЙНОГО ДИПЛОМУВАННЯ

Moodle НУ «Запорізька політехніка» Українська (uk) 🔻

#### 🌲 🌘 Тетяна Каплієнко 🏠



😓 Отримання відгуку керівника

#### Отримання завдання та робота над пояснювальною запискою

#### 👃 Робота над пояснювальною запискою ◄

1. Студент виконує розділи пояснювальної записки, формує додатки до неї (doc файл, що редагується, та ідентичний йому pdf файл) та завантажує їх для перевірки керівником.

2. Керівник, за наявності зауважень, повертає студенту розділи або додатки на доопрацювання. За відсутності зауважень, керівник виставляє оцінку за чотирибальною шкалою (2,3,4,5).

#### Робота над пояснювальною запискою

1. Студент виконує розділи пояснювальної записки, формує додатки до неї (doc файл, що редагується, та ідентичний йому pdf файл) та завантажує їх для перевірки керівником.

2. Керівник, за наявності зауважень, повертає студенту розділи або додатки на доопрацювання. За відсутності зауважень, керівник виставляє оцінку за чотирибальною шкалою (2,3,4,5).

Окремі групи Усі учасники

Результат оцінювання

 Сховане від студентів
 Hi

 Учасники
 52

 Здано
 1

 Потрібно оцінити
 1

 Переглянути/Оцінити всі роботи
 Оцінка

2.1. Перейдіть до розділу «Отримання завдання та робота над пояснювальною запискою»

#### 2.2. Оберіть «Переглянути / Оцінити всі роботи»





Роман Шлома

roman.schloma@gmail.com, ФКНТ, НУ Запорізька політехніка



\*Зверніть увагу, що студент може перезавантажити документи у це завдання ще раз після отримання Вашого Відгуку / оцінки, відповідно їх необхідно буде переглянути ще раз

2.6. Опишіть Ваші зауваження до роботи студента, побажання тощо

2.7. Оцінка в цьому розділі не є остаточною та відображає рівень Вашої вдоволеності якістю роботи на поточний момент





2.10. Коли робота над дипломним проєктом завершена, повідомте студента, що він повинен завантажити остаточну версію пояснювальної записки у розділи "Отримання відгуку керівника" та "Нормоконтроль"

#### 2.11. Натисніть «Зберегти зміни»

# З. НАДАЙТЕ ВІДГУК КЕРІВНИКА

#### Отримання відгуку керівника

#### 😓 Отримання відгуку керівника

1. Студент формує пояснювальну записку, яку в остаточному вигляді з усіма додатками (doc файл, що редагується, та ідентичний йому pdf файл) завантажує в цьому завданні для погодження керівником. Титульний аркуш та аркуш завдання можуть бути в електронному вигляді подані без підписів. Максимальний обсяг файлу 10 Мб. Підписи проставляються на паперовій версії. Всі документи повинні відповідати затвердженим в НУ «Запорізька політехніка» формам:

форма 24 Пояснювальна записка до дипломного (-oï) проєкту (роботи): https://zp.edu.ua/uploads/dept\_nm/forms/Forma\_24\_Poyasniuvalna\_zapyska\_do\_dyplomnoho\_proektu\_.doc;

форма 25 Завдання на дипломний (-у) проєкт (роботу):

https://zp.edu.ua/uploads/dept\_nm/forms/Forma\_25\_Zavdannia\_na\_dyplomnyy\_proekt\_.doc

2. Керівник, за наявності зауважень, повертає студенту роботу на доопрацювання. За відсутності зауважень, керівник виставляє оцінку за чотирибальною шкалою (2,3,4,5) та завантажує у відповіді відгук керівника (сканкопію або фото підписаного керівником відгуку).

## 3.1. Перейдіть до розділу «Отримання відгуку керівника»

### 3.2. Оберіть «Переглянути / Оцінити всі роботи»

Окремі групи Усі учасники 🗢		
Результат оцінювання		
Сховане від студентів		Hi
Учасники		52
Здано		2
Потрібно оцінити		2
	Переглянути/Оцінити всі роботи Оцінка	

# З. НАДАЙТЕ ВІДГУК КЕРІВНИКА



3.3. Натисніть «Оцінка» у рядку з Прізвищем та Ім`ям Вашого дипломника

# З. НАДАЙТЕ ВІДГУК КЕРІВНИКА

Роман Шлома 3.4. Внесіть оцінку за дипломний roman.schloma@gmail.com, ФКНТ, НУ Запорізька політехніка проєкт, яку Ви вказали у відгуку Прийнято відповідей керівника Здано на оцінення Не оцінено Студент може редагувати свою роботу Пояснювальна записка.docx 19 November 2020, 2:20 PM Відгук - файлом 19 November 2020, 2:20 PM 📙 Пояснювальна записка.pdf Максимальний обсяг для нових файлів: 20Мб .... Коментарі (0) 🖿 Файли Оцінка Оцінка (макс. 5) 0 Для додавання файлів ви можете просто перетягнути їх сюди Поточна оцінка в журналі Налаштування спроби 52 Відгук - коментарем Можливість перездачі Автоматично д виконання A▼ B S 55 W 1 Максимум сгооб Необмеже

Спроба н

дем

Повідомити студентів 🗹 🛜

Зберегти зміни

Зберегти та показати наступне

Очистити

3.5. Завантажте у відповіді відгук керівника (сканкопію або фото підписаного керівником відгуку). Після завантаження натисніть «Зберегти зміни»

# 4. НАДАЙТЕ ПАПЕРОВІ ВАРІАНТИ ДОКУМЕНТІВ

Порядок надання повного комплекту документів з підписами визначається рішенням кафедри.